

**ЗАЯВКА-ДОГОВОР НА УЧАСТИЕ
С ТОРГОВЫМ МЕСТОМ**

в мероприятии XXI Сибирская агротехническая выставка-ярмарка «АгроОмск-2025»,
с 23 по 27 июля 2025 г.

г. Омск

«__» _____ 2025г.

Режим работы выставки: с 23 по 27 июля 2025 г. свободный вход для всех категорий посетителей, формат B2B и B2C

Индивидуальный предприниматель _____
 Адрес (место регистрации) _____
 Паспортные данные: серия _____ № _____, выдан _____

 ИНН _____ ОГРНИП _____
 р/счет _____ к/счет _____
 Банк _____ БИК _____
 Телефон _____ Факс _____ E-mail _____
 Ответственный за участие в мероприятии (ФИО, тел.) _____
 Сфера деятельности участника _____

Период оказания услуг: с 23 по 27 июля 2025 г.

Наименование	Цена, руб. с НДС	Кол-во	Сумма с НДС	
Открытая площадь в торговой аллее, кв.м (минимальная площадь 4 кв.м., ширина - не менее 2 м.)	3 200			<p>Открытая площадь в торговой аллее включает: предоставление площади (без мебели) в торговых аллеях, бейджи участника, проезд на территорию автотранспорта в период официального заезда и выезда, общевыставочную рекламу в СМИ, общую охрану и уборку парка.</p> <p>Дополнительное оборудование: Все дополнительное оборудование необходимо заказать не позднее, чем за 10 дней до начала мероприятия.</p> <p>Условия оплаты: оплата услуг осуществляется в порядке 100% предоплаты на основании выставленного счета в срок не позднее 27 июня 2025 г.</p> <p>Заявка-договор является официальным финансовым документом и считается обязательством при оплате услуг.</p> <p>Место размещения участников в торговой аллее определяется организатором самостоятельно.</p> <p>Контакты: Казакова Жанна Юрьевна 8-950-219-39-01 Тел. (3812) 40-80-09 сайт: www.arvd.ru</p>
Открытая площадь в торговой аллее для размещения садовых, 1 кв.м. (минимальная площадь 4 кв.м., ширина - не менее 2 м.)	3 200			
*Указать размер палатки (пример: 2x2, 3x5)				
Дополнительное оборудование: (заказывается при необходимости)				
Стол, шт.	700			
Стул, шт.	400			
*Столы и стулья выдаются под залог, который возвращается в конце выставки при возврате мебели в надлежащем качестве. Залоговая стоимость каждой единицы мебели (стол или стул) по 500 руб.				
Розетка 220 В до 2 кВт, шт. (свыше 2 кВт оплачивается дополнительно)	2 500			
Розетка 380 В от 2 кВт до 7 кВт, шт.	3 500			
Итого:				

1) Оплата услуг осуществляется в порядке 100% предоплаты на основании выставленного счета, в срок не позднее 27 июня 2025 г.

2) Заявка-договор является официальным финансовым документом и считается обязательством при оплате услуг. При заезде Участнику выдается памятка и акт приема-передачи экспонатов под охрану. Скан-копия заявки-договора, направленной посредством электронной или факсимильной связи, имеет юридическую силу до момента обмена Сторонами оригиналами документов и может быть использована в качестве доказательства в суде.

3) Подписанием настоящей заявки Участник обязуется:

- соблюдать требования санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации и Омской области, а также соблюдать установленные в связи с этим ограничительные меры;
- не использовать результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц и приравненные к ним средства индивидуализации третьих лиц при отсутствии на то необходимых разрешений;
- не передавать свои права и обязанности по настоящему договору полностью или в части третьим лицам;
- нести полную ответственность за все предоставленное ему в пользование оборудование в пределах его стоимости в случае его порчи, либо утраты по вине Участника

4) За нарушение и п.3 Заявки Участник самостоятельно несет ответственность перед контрольно-надзорными органами, а также перед третьими лицами, компенсирует Организатору все убытки, вызванные нарушением Участником условий заявки-договора.

5) В случае нарушения Участником сроков оплаты услуг, Участник выплачивает Организатору неустойку в размере 0,5 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки

6) Организатор не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им какого-либо обязательства, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение обусловлены исключительно наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы (пожаров, стихийных бедствий, эпидемий, блокад, общественных волнений, беспорядков, запрещения экспорта и (или) импорта, каких бы то ни было военных действий, издания актов органов государственной власти РФ и/или органов государственной власти субъекта РФ, иных уполномоченных органов, введения ограничительных мер).

7) Все претензии за недостатки заказанных и своевременно оплаченных Участником услуг принимаются Организатором только в дни проведения Мероприятия в письменной форме. Претензии, поступившие после окончания проведения Мероприятия, не рассматриваются.

Подписи Сторон:

Организатор:

АО «Агентство развития и инвестиций Омской области»

Генеральный директор

Участник:

Индивидуальный предприниматель

_____/Е.В. Ковтун/

М. П.

_____/_____/

М. П.